

Date : 19 mars 2024

Présents :

Station Mont Tremblant

1. Sidhartha Herrera
2. Sophie Gareau
3. Éric Coallier
4. Julien Miron
5. Stéphane Groulx

Syndicat

1. Patrick Courcy
2. Benoit Fillion
3. Rémi Valin
4. Marc Roy

Absents :

1. Martin Rochon

Absents :

Ordre du jour

- Adoption de l'ordre du jour
- Date de la prochaine réunion : 16 avril, 21 mai et 18 juin 2024
- Le comité adopte le procès-verbal du 20 février 2024 tel que présenté.

Cette section du procès-verbal est réservée aux nouvelles S.S.T.

Formations réalisées :

Formations à venir :

- Premiers répondant santé mentale en milieu de travail. 20-21 mars 2024, 25 personnes.
- 18 avril - Hébergement : procédure des punaises de lit. 8 personnes par hôtel (superviseurs, senior, réceptionniste). Ensuite la vidéo sera présentée au lancement de saison.
- CISSS des Laurentides a présenté (à Sid et Camille) des outils, ateliers et des formations pour les risques psychosociaux.

Communication à venir :

- Éclipse solaire dans l'Info équipier

Réalisations :

Varia 19 mars 2024 :

1. Équipier ERM et opérations montagne sans radio. Une fois un pisteur n'avait pas de radio.
2. Sid : il nous reste plusieurs milliers de tests COVID. Les dates sont périmées mais ils sont encore fonctionnels tant qu'il reste du liquide.
3. Vérifier s'il y a une fiche sur la machine plasma pour le port de lunette de sécurité
4. Mezzanine CDV. Julien, Marc Bujold et Francis ont décidé de vider cette mezzanine et mettre le stock dans un container
5. Fuite de vapeur qui sort des marmites de vapeur. Besoin de souder un tuyau. Julien explique que ce n'est pas n'importe qui peut faire selon la vapeur.

STATISTIQUES ACCIDENTS DE TRAVAIL DU MOIS*

*seulement accidents de travail avec rapport médical

ACCIDENTS DÉPARTEMENT	Ja '24	Fev '24	Mar '24	Avr '23	Mai '23	Juin '23	Juil '23	Août '23	Sept '23	Oct '23	Nov '23	TOTAL
BOUTIQUES ET ÉVÉNEMENTS												
DAMAGE												
ERM				1						1	2	4
ESB		2		1				2				4
ESN	4	4		1								9
EXPÉRIENCE DE L'INVITÉ	1											1
GOLF						2			1			1
HÉBERGEMENT				1			1			1	1	2
LOCATION, ACTIVITÉS ET MAGASIN GÉNÉRAL				1				1				1
NOURRITURE & BOISSON	1	1			1		1		1			3
ORM	3		2	1			1					7
PATROUILLE	2	1	1	2	1		1					5
PRODUIT NEIGE	1										1	6
ROUTE & STATIONNEMENTS												1
VENTES & MARKETING												
RESSOURCES HUMAINES		1										1
TOTAL	12	9	3	8	2	2	4	3	2	2	4	45

Procès-verbal du 19 mars 2024

Référence : 304

Évaluation: octobre 2023

Sujet : Fiches d'inspections pour véhicules Tremblant

Échéancier : janvier 2024

Problème : Assurer les suivis et registre

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements : Julien Miron

- 19/03/2024 Julien : Pierre-Luc explique que plusieurs de ses employés n'ont pas accès à D365. Est-ce qu'on continue à utiliser les papiers... Julien a reçu des cahiers fait par la SAQ. Les employés rempli quotidiennement la fiche et remet dans un pigeonier. Brian vérifie ses fiches pour faire les réparations. Julien suggère de faire une communication que chaque véhicule aura un pad de fiches d'inspection. Après faire une procédure pour les prochaines étapes.
- 12/12/2023 Nous allons utiliser D365 et inclure les départements ayant des véhicules automatiser cette démarche.
- 07/11/2023 Julien : C'est remis en fonction depuis 3 semaines chez ESB. La fiche est remplie une fois par semaine et remis au mécanicien.
Faire suivi pour chaque département
Fiche a été mise à jour par ESB. Julien va l'envoyer à SST
Voir si besoin d'une autre fiche pour autres types de véhicules

Référence : 303

Évaluation: octobre 2023

Sujet : Changement de fusible dans les poteaux électriques
Base Lowell Thomas et bas Edge

Échéancier : juin 2024

Problème : Méthode de travail et les plateaux soient dégagés et plus large

Responsable CSS : Martin Rochon

Responsables autres départements : Eric Gadoua

19/03/2024 Alex s'occupe des suivis prochaines étapes ce printemps. Benoit explique que les fusibles sont changés au besoin. Prévoir d'inspecter sur les lieux.

20/02/2024 Les plateaux sont dégagés, à vérifier

12/12/2023 Les plateaux n'ont pas encore été dégagés

Référence : 302 & 282

Évaluation: octobre 2023

Sujet : Véhicule de transport N&B

Échéancier : janvier 2024

Problème : Véhicule transport N&B : porte de la boîte arrière n'ouvre pas à cause de l'air climatisé

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Julien Miron

19/03/2024 L'air climatisé ne peut pas être déplacé. La porte ne peut être modifiée. Il faut respecter la procédure établie. Il faut vérifier la procédure. Si la procédure est respectée nous pourrions fermer le point.

12/12/23 Toujours à la recherche de solution par Julien Miron

07/11/2023 Julien fait le suivi

Référence : 298

Évaluation: septembre 2023

Sujet : Base Edge et base Porte du Soleil

Échéancier : décembre 2023

Problème : Valider la conformité des échelles / escaliers

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements : Martin Rochon

19/03/2024 Edge sera installé semaine du 24 mars et Soleil semaine suivante

20/02/2024 Le matériel a été commandé, nous sommes en attente des correctifs.

07/11/2023 Martin fait le suivi.

Angle des escaliers pour les stations de remontées mécaniques. Correction à faire : la profondeur

Référence : 297

Évaluation: septembre 2023

Sujet : Télécabine versant soleil (V2V)

Échéancier : décembre 2023

Problème : il y a un tuyau d'eau entre les 2 panneaux

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Martin Rochon

20/02/2024 L'installation est conforme selon le CDBQ, voir la tenue des lieux

07/11/2023 En attente de la réponse du plombier

17/10/2023 Martin Rochon fait le suivi

Référence : 296

Sujet : Bureaux du Chalet des Voyageurs

Évaluation: septembre 2023

Échéancier : Mars 2024

Problème : Ventilation pas suffisante et pas nettoyé

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements : Mathieu Marois

19/03/2024	Julien et Sid sont allé voir les lieux. L'employé a fait des tests médicaux. Son bureau a été déplacé au Inn. EPM sont venus vérifier la situation et nous attendons le rapport. Si le rapport ne nous convient pas il est possible de faire une contre-expertise.
16/01/2024	Rapport d'inspection du système de ventilation présenté par Julien, Il restera à valider la partie du chauffage.
12/12/23	Le système est fonctionnel, nous allons valider la fréquence des changements de filtre
07/11/2023	Faire le suivi avec Mathieu Marois
17/10/2023	ESB : fait le suivi

Référence : 294

Sujet : Structurer Enquête d'accident / procédure.

Évaluation: octobre 2023

Échéancier : décembre 2023

Problème : Délai trop long afin que le département SST et membres C.S.S soient mis au courant et faire l'enquête d'accident

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements : Sid Herrera

19/03/2024	Nous présentons le cartable pour approbation. Ensuite nous ferons la distribution
20/02/2024	Il reste à faire l'impression et distribution des cartables
12/12/2023	Il restera à travailler l'annexe #2
07/11/2023	Mise à jour de la procédure d'enquête d'accident. Mettre à jour le cartable d'enquête d'accident et le communiquer. Rappel aux gestionnaires de l'importance de faire des enquêtes d'accidents

Référence : 293

Évaluation: août 2023

Échéancier : décembre 2023

Sujet : Conformité – entrepôt à la Tour des Voyageurs

Problème : Plusieurs anomalies dans les entrepôts – Tour des Voyageurs

Responsable CSS : Sophie Gareau

Responsables autres départements : Nouveau chef de service maintenance hébergement

19/03/2024	Les racks sont solidifier, les extincteurs sont installés. Le déshumidificateur a été changé de place par qui ??? Le remettre à sa place. Voir si on peut l'installer en hauteur. Le reste à été réglé. Largeur de porte à suivre puisque ce sont des blocs de ciment ce n'est pas simple d'élargir cette porte.
16/01/2024	Racks et extincteurs seront fixés en février max, déshumidificateur en attente Tuyau qui coule réparer, filage sera fait en février, ouverture de porte à prioriser

Référence : 292

Évaluation: octobre 2023

Échéancier : **fin novembre 2023**

Sujet : Coupures aux doigts – Nourriture & boissons

Problème : manque de formation et expérience

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Jean-Marie Martin

19/03/2024	On attend Jean-Marie pour un plan d'action
20/02/2024	Les équipiers sont avisés, uniquement quelques bacs étaient coupants.
12/12/2023	Nouveaux bacs coupants à inspecter
07/11/2023	Sid attend le retour de vacances de Jean-Marie. Et il fera le suivi avec les employés concernés. Jean-Marie
17/10/2023	Sid et Jean-Marie feront une formation sur la coupe des aliments pour les équipiers de cuisine.

Référence : 292-a

Évaluation: septembre 2023

Échéancier : **Novembre 2023**

Sujet : Salle de pause ESB au Pit a Flo des PEB

Problème : La salle de pause actuelle est insalubre

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Mathieu Marois

19/03/2024	Julien : le vestiaire est presque terminé, toutes les chaises ont été installés, à la recherche de tables. On prévoit encore 2 semaines
16/01/2024	Nous prévoyons 2 semaines pour compléter les travaux.
12/12/2023	Le nouvel espace sera bientôt fini, les travaux avancent bien
07/11/2023	Le nouvel espace avance beaucoup. Des travaux de réfection sera à faire. Objectif c'est que cet espace soit prêt à l'ouverture de la montagne.

Référence : 285

Évaluation: 20 juin 2023

Échéancier : **Octobre 2023**

Sujet : Extincteurs

Problème : Formation pour les extincteurs

Responsable CSS: Sid Herrera/ Alexandre Filiatrault

Responsables autres départements : Éric Olivier

19/03/2024	Gestion de risques poursuivront les formations. Il y a aussi une vidéo de disponible.
12/12/2023	Il resteront quelques employés à faire la formation /à prévoir au printemps
17/10/2023	Formateur Éric Olivier. 8 novembre : location; N&B et maintenance hôtel ERM au lancement de saison le 15 novembre, ESB le 15 novembre
19/09/2023	Le 8 novembre avec Promax. Nous ferons plusieurs groupes de formation.
15/08/2023	Notre objectif est de faire la formation le plus rapidement possible.

Référence : 289

Évaluation: 21 mars 2023

Échéancier : **Avril 2024**

Sujet : Ergonomie du poste de mécanicien de remontée mécanique

Problème : Manipulation des pinces, poulies, goose neck

Responsable CSS : Sid Herrera/ Alexandre Filiatrault

Responsables autres départements :

19/03/2024	Un ergonome est prévu en mai.
20/02/2024	Suivi à faire en avril
07/11/2023	Mise en pause jusqu'en janvier
17/10/2023	Enquête d'accident et évaluation du poste en même temps.
19/09/2023	Modification d'un dolly et d'un levier au garage télécabine. Rencontre avec Alex Dubois, Alex F et Sid. S'assurer que les mécaniciens ERM soient consultés.

Référence : 290

Évaluation: 20 juin 2023

Échéancier : **Septembre 2023**

Sujet : Installation sécuritaire signalisation stationnement.

Problème : Les équipiers vont sur le ch. Duplessis à l'envers du trafic. Les équipiers se demande si c'est conforme avec la sécurité routière et signalisation.

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Marc Charette

19/03/2024	Marc a fait des ateliers. A venir une procédure provenant des règles de la SAQ
07/11/2023	en attente de la procédure et ensuite mettre en place une communication pour les employés concernés
17/10/2023	Marc Charrette est en pour parler avec une firme et ensuite avoir une procédure
19/09/2023	Voir si Marc Charette a fait la procédure et distribuer à l'équipe avec une séance d'information. À valider avec des spécialistes de signalisation.
15/08/2023	Sid explique le fonctionnement des équipiers. Marc Charrette fait un suivi pour s'assurer que tous les équipiers sont au courant de la bonne procédure. Faire une procédure écrite ou voir si la procédure est à jour, pour s'assurer de la sécurité de tous.

Référence : 120

Évaluation: 16 septembre 2014

Échéancier : **juin 2023**

Sujet : Communication Santé et Sécurité

Problème : La diffusion de nos préoccupations en prévention auprès de l'ensemble des équipiers.

Responsable CSS : Sid Herrera/ Alexandre Filiatrault

Responsables autres départements : Nadia Maeves

19/03/2024	En continu
17/10/2023	Toujours en progressions. Alex parle d'une capsule sur le racisme.
19/09/2023	En progression. Voir feuille Excel dans le plan d'action. Les commentaires sont bienvenus.

Référence : 43-127

Évaluation: 18 juillet 2012 **P2**

Échéance : **juillet 2022**

Sujet : Man Down

Problème : Déterminer le système adéquat pour situer nos travailleurs isolés sur la montagne

Responsable CSS : Richard Boivin/Martin Rochon

Responsables autres départements: Martin Rochon

Note : Afin d'améliorer la procédure déjà en place, nous avons des travailleurs que lors de leurs fonctions doivent travailler seul, la loi nous exige un moyen de prévention en cas d'accident afin de pouvoir localiser ces travailleurs rapidement et leur prêter assistance.

19/03/2024	Le PC est de retour depuis le 13 mars. À Venir des tests
20/02/2024	Nous sommes toujours en attente des solutions de notre fournisseur
07/11/2023	2e visite. Kenwood était présent. On doit améliorer la qualité des ondes. Antennes à vérifier
17/10/2023	La compagnie est en progression avec la configuration. Martin les relance.
19/09/2023	En progression.

Référence : 172

Évaluation: 28 mars 2017

Échéancier : **août 2023**

Sujet : Entrepôt magasins boutiques

Problème : Manque d'espace dans l'entrepôt de magasins boutiques

Responsable CSS : Stéphane Groulx

Responsables autres départements: Guillaume Georges, Alexandra Dumas

Note : Considérant la quantité de marchandise qu'on doit entreposer pour approvisionner nos boutiques, l'espace n'est pas suffisant afin de réussir une manipulation sécuritaire par les divers occupants.

19/03/2024	Planifier une rencontre pour boucler le rapport d'inspection. En ce moment encore un problème de boîtes puisque c'est un changement de saison.
12/12/2023	Suivi sur place à faire avec l'équipe et comité locale pour finaliser la démarche.
07/11/2023	Le syndicat demande le plan d'action et l'échéancier de la part de ESB à la suite du rapport de l'inspecteur CNESST. La ventilation du bâtiment complet est à revoir. Besoin de ventilation distinct pour l'entrepôt et le garage. Voir avec Eric L. s'il y a reçu les soumissions

Référence : 181

Évaluation: 19 décembre 2017 **P3**

Échéancier : **Novembre 2024**

Sujet : Répertoire de formation la Station Mont Tremblant

Problème : Connaître la périodicité de ces formations

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements: Marina J-Laflamme

Note : Nous voulons identifier nos besoins de formation dans tous les départements afin d'uniformiser nos pratiques par rapport à la SST et maintenir nos besoins de formations à jour.

19/03/2024	Workday reporté à l'automne 2024
17/10/2023	En suspens. Nouveau logiciel printemps 2024
19/09/2023	A suivre, à la suite de l'implantation du logiciel Workday.
15/08/2023	Jean-François explique c'est dans le plan avec le logiciel Workday

Référence : 242

Évaluation: 17 mars 2021

Sujet : BR No 24 émanation

Échéancier : 15 septembre 2023

Problème : Émanation dans l'habitacle

Responsable CSS : Martin et Alexandre

Responsables autres départements:

Note : Certaines émanations peuvent être dérangeantes et nocives pour la santé, nous devons nous assurer que les travailleurs ne sont pas à risque d'exposition à une fumée dangereuse.

19/03/2024 Il est resté stationné

17/10/23 Prochain suivi sera fait dès qu'il aura de la neige et s'assurer que tout est sécuritaire. Alex a vérifié : la machine est utilisée 400 heures au lieu de 1200 heures par hiver. Et les chauffeurs sont en rotation.

19/09/23 Alex a fait le suivi avec Martin R. C'est un BR peu utilisé. Le BR no 24 restera dans la flotte mais sera utilisé en dernier recours. Et il aura des tests et suivis.

Référence : 245

Évaluation: 21 avril 2021

Sujet : Plafond garage mi-montagne

Échéancier : Mai 2024

Problème : Le pont roulant accroche les luminaires

Responsable CSS : Martin Rochon

Responsables autres départements: Julien Miron

Note :

19/03/2024 Sid va en parler avec Richard au sujet du rapport

20/02/24 Attendons rapport et débit des travaux

17/10/23 Voir avec Richard Boivin

Référence : 262

Évaluation Mars 2022

Sujet : Restructuration du comité SST

Échéancier: Mars 2023

Problème : Harmoniser nos pratiques avec les exigences légales.

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements: Sid

Note : Il est important de redéfinir la structure, rôles et responsabilités à la suite des modifications de la loi

19/03/2024 Patricia Richard CSN va nous aider. Idéalement se présenter dans les lancements de saison.

12/12/2023 Il restera à finaliser la démarche avec le nouveau VP-CSN

17/10/2023 Alex veut inviter à cette rencontre Jonathan le conseiller CSN.

19/09/2023 Sid et Alex rencontre avec JFGB pour un plan de restructuration.

Prévoir formation analyse des tâches sécuritaires des postes de travail.

Référence : 267

Évaluation Mars 2022

Sujet : Filets entre remontées et cabanes

Échéancier: Novembre 2022

Problème : Problème de chute de neige

Responsable CSS : Alex/Éric G.

Responsables autres départements: Éric Olivier

Note : Trouver une solution au problème récurrent de chute de glace

19/03/2024 Il reste le haut des stations

12/12/2023 Supports en fabrication

07/11/2023 Installation d'un filet au top TGV. Inspections matinales

17/10/2023 En attente des initiatives pour hiver prochain.

19/09/2023 L'an passé c'était bien l'installation. Améliorer : soit plus lousse et procédure pour nettoyage régulier. S'assurer que c'est installé avant la journée d'accueil des équipiers.

Référence : 268

Évaluation Mars 2022

Sujet : Prévention risques psycho-sociaux

Échéancier: Octobre 2022

Problème : Mettre en place une politique/programme contre d'harcèlement

Responsable CSS : Alexandre /Sid

Responsables autres départements: Marina J-Laflamme/Camille B-Roy

Note : La santé psychologique dans un milieu de travail est importante.

19/03/2024 En continu

12/12/2023 Un atelier sera fait avec les gestionnaires afin de mieux comprendre le sujet

07/11/2023 Questionnement de la part du syndicat à propos des entrevues avec les employés sur les risques psychosociaux. C'est pour la santé et mieux être au travail. Un questionnaire pour identifier les 6 risques psychosociaux. Afin d'avoir les statistiques et prendre des actions. Le syndicat veut voir le questionnaire et voir les statistiques.
Le syndicat veut inviter Martine Barbeau, conseillère CNESST sur les obligations de l'employeur des risques psychosociaux, pour une présentation. Elle est disponible de venir au C.S.S. au mois de février.

Référence : 277

Évaluation janvier 2023

Sujet : Évacuation de fumés CO2

Échéancier: janvier 2024

Problème : Émanations de CO2 lors des réparations à l'intérieur. Garage golf le Géant

Responsable CSS : Alexandre /Sid

Responsables autres départements: Donald Lacasse

Note :

19/03/2024 Julien : si tout va bien les travaux commenceront en mai. Réalisation en juillet

17/10/2023 Fait partie du point CDD. Donald : cet hiver une alternative temporaire. Sid va s'assurer du port du masque des travailleurs

19/09/2023 Nouveau système en place devrait régler le problème. L'inspecteur CNESST nous a fait des recommandations. Et s'assurer d'impliquer les équipiers. C'est le point #15 du rapport d'inspection.

Référence : 280

Évaluation janvier 2023

Sujet : Déglçage du toit garage Golf

Échéancier: Février 2024

Problème : Risque de chute de glace importante.

Responsable CSS : Benoit Filion /Sid

Responsables autres départements: Julien Miron

Note : Danger de chute de glace sur les travailleurs

19/03/2024 Réparation des arrêts neige et ajout. Et déneigement a été fait lorsque nécessaire

16/01/2024 Déneigement préventif à prévoir par ESB.

12/12/2023 Nouvelles arrêts de neige installés en essaie

17/10/2023 Point avec CDD

Référence : 281

Évaluation décembre 2023

Sujet : Procédure punaises de lit

Échéancier: avril 2024

Problème : Procédure pas connue

Responsable CSS : Benoit Filion /Sid

Responsables autres départements: Sophie Gareau

Note :

19/03/2024	18 avril - Hébergement : procédure des punaises de lit. 8 personnes par hôtel (superviseurs, senior, réceptionniste). Ensuite la vidéo sera présentée au lancement de saison.
16/01/2024	La procédure est terminée, la formation sera faite rapidement, un capsule vidéo a été recommandé.
12/12/2023	La procédure sera partagé à l'ensemble des hôtels formation à prévoir pour équipiers

Référence : 283

Évaluation : décembre 2023

Sujet : Lavabo trop haut au cèdres

Échéancier: Mars 2024

Problème : Manipulation lourde

Responsable CSS : Julien /Sid

Responsables autres départements: Julien

Note : Danger de blessure

19/03/2024	Julien : a été vérifier et constater qu'il n'est pas efficace. Il y a eu des soumissions pour des nouveaux tub. Ensuite plombier pour installer
16/01/2024	Julien a consulté les utilisateurs afin d'y trouver la meilleure solution.

Référence : 284

Évaluation décembre 2023

Sujet : Intégration travailleurs étrangers

Échéancier: Avril 2024

Problème : intégration difficile pour les arrivants et le staff en place.

Responsable CSS : Sid

Responsables autres départements: Dominique Alarie

Note : Danger RPS

19/03/2024	CISSS des Laurentides ont des outils. Donc à voir s'ils peuvent nous aider
16/01/2024	Le plan est en développement.

Référence : 285

Évaluation décembre 2023

Sujet : EPI Vêtement Arc flash et de protection

Échéancier: A venir

Problème : Danger de blessure

Responsable CSS : Sid

Responsables autres départements: Martin Rochon

Note : Le vêtement doit être conforme à la tâche à effectuer afin d'éviter de blessures

19/03/2024	Formation a été fait. Et les vêtements sont en commande
20/02/2024	En attente d'analyse

Référence : 305

Évaluation: mars 2024

Sujet : Toiture de la Fourchette du Diable

Échéancier : février 2025

Problème : Durant l'hiver il y a de la glace qui se forme sur la toiture et ensuite il y a des fuites

Responsable CSS : Marc Roy

Responsables autres départements : Julien Miron

19/03/2024 Glace sur le toit de la Fourchette du Diable. Julien Miron fait le suivi : l'an prochain systématiquement après une tempête de neige faire déneiger le toit (avec un souffleur ou pelle) dès 6h le matin et ajouter des fils de chauffant. Pour régler le problème à la source la toiture devra être refait.

Référence : 306

Évaluation: mars 2024

Sujet : Ventilation location Nord au sous-sol

Échéancier : février 2025

Problème : Il y a une entrée d'air mais il manque une sortie d'air.

Responsable CSS : Stéphane Groulx et Rémi Valin

Responsables autres départements : Julien Miron

19/03/2024 Ventilation location Nord au sous-sol. Odeur des bottes. Il y a une entrée d'air mais il manque une sortie d'air. Lumière de sécurité ne fonctionne pas.

Référence : 307

Évaluation: mars 2024

Sujet : Tableau de suivi pour les inspections des milieux de travail

Échéancier : Juin 2024

Problème : Il n'y a plus de suivi

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements : Sid

19/03/2024 Tableau de suivi pour les inspections des milieux de travail. Pierre-Luc Carpentier et SST veulent intégrer opérations montagne dans D365. Fréquence moindre pour s'assurer que ce soit fait. Suggestion aux 3 mois.

Référence : 308

Évaluation: mars 2024

Sujet : Atelier PEB tous les liquides sont déversé dans le baril jaune

Échéancier : Avril 2024

Problème : Est-ce que c'est dangereux

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements : Julien Miron

19/03/2024 Atelier des PEB. Tout liquide de produits sont déversé dans le baril jaune. Qui vient le ramasser. Quelle est la procédure. Et faire une affiche. La compagnie Veolia vient chercher tout ce qui est contaminé. Voir avec Julien, Sid et Marc et Christine Tremblay

Référence : 309

Sujet : Shop de peinture PEB

Problème : Ventilation pas adéquate

Responsable CSS : Benoit Filion

Responsables autres départements : Julien Miron

Évaluation: mars 2024

Échéancier : Juin 2024

19/03/2024 Shop de peinture PEB, il y a eu un agrandissement et il manque un ventilateur. Le ventilateur n'est plus bien positionné.

POINTS FERMÉS :

Prochaine réunion du CSS : **le 16 avril 2024 / Inspection : à venir**

Distribution des PV (23):

- Golf (dans les salles de pauses et garages) 4 -Donald Diable/Géant
- Manitou, RDV, Nord (salle de pause) 3 -Alex
- Hotels (salles de pauses) 7 -Sophie G
- ESN 1-Donald
- Inn -Sid
- Bunker 1 -
- Télécabine 1 -Éric O
- Mi-montagne-Pompe House 2 -Martin
- Entrepôt Magasin boutiques 1 -Stéphane Groulx
- Maison-Blanche et CDV 2 -Eric L MB Sid/Jean-Marie CDV
- Shop des PEBS tableau -Eric L

Note : Si vous souhaitez ajouter un autre endroit sur notre liste de distributions veuillez-nous contacter directement, sachez qu'une copie électronique est disponible sera aussi disponible avec votre gestionnaire.

Quorum :

2 représentants pour chaque partie devront être présents aux réunions pour que ces dernières soient réputées conformes et ayant une valeur juridique. M. Alexandre Filiatrault et M. Sidhartha Herrera devront obligatoirement être présents à toutes ces réunions.