

Date : 7 novembre 2023

Présents :

Station Mont Tremblant

1. Sidhartha Herrera
2. Luisa De la Cruz (remplacement Sophie G)
3. Sophie Sigouin
4. Julien Miron remplace Eric Lafrance
5. Martin Rochon

Syndicat

6. Alexandre Filiatrault
7. Patrick Courcy
8. Benoit Fillion
9. Rémi Valin

Absents :

1. Sophie Gareau
2. Stéphane Groulx
3. Donald Lacasse

Absents :

1. Jean-Marie Martin

Ordre du jour

- Adoption de l'ordre du jour
- Date de la prochaine réunion : 12 décembre, 16 janvier
- Le comité adopte le procès-verbal du 17 octobre 2023 tel que présenté.

Cette section du procès-verbal est réservée aux nouvelles S.S.T.

Formations réalisées :

- **Pratique d'alarme de feu** : 6 hôtels
- **Manipulation des charges** : 24 octobre et 26 octobre par Camille Chaîné, kinésologue. ESB & CDD
- **Gestion de stress post-traumatique**. Pour l'équipe de la patrouille 25 octobre. Par Docteur Gervais

Formations à venir :

- **Manipulation des charges** : 13 novembre équipe ESB (journaliers chauffeurs, éboueurs, mécanicien et opérateur de machinerie lourde)
- **Extincteurs** : 8 novembre à l'interne; location; N&B et maintenance hôtel ERM au lancement de saison le 15 novembre, ESB 15 novembre
- Capsule durant la **semaine de sensibilisation aux dépendances** (19 au 25 novembre). 2 activités de sensibilisation à venir durant cette semaine
- **Formation de secouriste** : en avril prochain.
- Créer des groupes de discussions pour la **prévention et sécurité**
- **Premiers répondant santé mentale en milieu de travail**. Par Santé Canada. Former un formateur à l'interne. Objectif : 7 personnes d'ici janvier.
- **Scie à chaîne mécanique** : externe la formation au printemps prochain, à l'interne des pratiques.

Communication réalisée :

- Surface glacée, risque de chute
- Santé et mieux être : sensibilisation au diabète

Communication à venir :

- 2 novembre : mois de sensibilisation au diabète
- Plan de communication : dans le plan d'action, feuille Excel

Réalisations :

Référence 270 :

Sujet : Rampe d'accès loading dock CDV

Échéancier: Novembre 2022

Problème : Danger lors de l'arrimage de nos camions

07/11/2023 Des correctifs apportés au quai de déchargement du CDV en lien avec l'enjeu de sécurité dû au fait que l'angle de la plateforme était dangereux.
Nous avons installé deux chaînes à crochet pour pouvoir changer l'angle de la plateforme selon le besoin. Les mailles de chaîne ont été peinturées afin de déterminer l'angle idéal.
Ce système pourra servir à tous les endroits de déchargement sur le site.

Varia 7 novembre 2023 :

1. RSS représentant

Rôle du représentant de la santé et sécurité au travail. Depuis avril 2022, la loi oblige d'avoir un représentant SST (nombre d'heures libérées avec le ratio du nombre d'employés : 159 heures par trimestre). Rôles : inspections, recommandations, plaintes à la CNESST

Le syndicat demande le support au C.S.S. pour produire une nouvelle lettre d'entente

2. Phare anti-brouillard RAV4

Julien prend le dossier. Gardien de propriétés a remarqué le besoin de phare anti-brouillard en haut de la montagne pendant une période de brouillard. Le RAV4 rentre sous peu au garage pour les travaux.

Sur la montagne, il y a des bandes réfléchissantes en période estivale.

3. Procédure cadénassage : patrouille et ERM. Périodicité (triennal) de la certification, formation annuelle

4. Procédure de l'utilisation du treuil portatif ERM

Dans l'enquête il y a été retenu qu'il doit avoir une procédure, formation, suivi et accompagnement

Martin : étapes à suivre : recevoir le rapport, voir les recommandations et mettre les corrections en place

5. Enjeu de communication avec des employés qui ne parlent ni français et anglais. C'est critique pour la sécurité des tâches à accomplir. S'assurer que la formation est faite dans leur langage. Ça peut aussi affecter les risques psychosociaux. Voir pour des outils technologiques avec de la traduction simultanée.

6. Inspection des milieux de travail à remettre en place. Vérifier les salles électriques (ne pas avoir d'entreposage). Il y a eu une amélioration. Continuer à faire les inspections et vérification;

7. Hôtels :

- Lodge de la Montagne dans aires communes il n'y a pas A/C, salle de pause il fait froid :
Dans la salle de pause, il y a une « switch » qui permet de fermer le ventilateur et qui a été installée par EPM. S'il fait froid, il suffit de fermer l'interrupteur. 
- Salle de pause à la Plaza : eau chaude et prise électrique défectueuse;
L'eau chaude et les prises électriques ont été réparées le 26 septembre
- Salle de pauses des hôtels : lumière d'urgence ne fonctionne pas;
On doit encore identifier lesquelles ne sont pas fonctionnelles et soumettre la demande par la suite.
Luisa nous revient après la tournée.
- TDV 2 : lorsque l'ascenseur ne fonctionne pas, il faut une procédure pour la manipulation des poches de linge. Ascenseur fonctionne maintenant. Sophie G demande à Laetitia gérante TDV la procédure de la manipulation.

8. Au premier étage du INN il fait très froid. Problème de chauffage à régler.

STATISTIQUES ACCIDENTS DE TRAVAIL DU MOIS*

ACCIDENTS DÉPARTEMENT	Jan	Fev	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil	Août	Sept	Oct	Nov	Dec
ORM	1		3	1			1					
MAG ET BOUTIQUES				1				1				
ERM		1		1						1	1	
ESB			1	1			2	2				
GARAGE												
NEIGE/MI MONTAGNE/POMP		1			1						1	
PATROUILLE	1	1		2								
HÉBERGEMENT	1			1			1			1		
ESN	1	6	2	1								
N&B		1			1		1		1			
SAC	1											
GOLF						2			1			
TOTAL	5	10	6	8	2	2	5	3	2	2	2	

*seulement accidents de travail avec rapport médical

Procès-verbal du 7 novembre 2023

Référence : 304

Évaluation: octobre 2023

Sujet : Fiches d'inspections pour véhicules Tremblant

Échéancier : janvier 2024

Problème : Assurer les suivis et registre

Responsable CSS : Julien Miron

Responsables autres départements : Eric Lafrance

07/11/2023 Julien : C'est remis en fonction depuis 3 semaines chez ESB. La fiche est remplie une fois par semaine et remis au mécanicien.
Faire suivi pour chaque département
Fiche a été mise à jour par ESB. Julien va l'envoyer à SST
Voir si besoin d'une autre fiche pour autres types de véhicules

Référence : 303

Évaluation: octobre 2023

Sujet : Changement de fusible dans les poteaux électriques

Échéancier : janvier 2024

Base Lowell Thomas et bas Edge

Problème : Méthode de travail et les plateaux soient dégagés et plus large

Responsable CSS : Martin Rochon

Responsables autres départements : Eric Gadoua

07/11/2023 S'assurer que les plateaux soient dégagés et plus large;
Les branches n'ont pas été ramassés.
Le sol n'a pas été nivelé.
Nous avons reçu de 2 nouvelles portes fusibles pour la station de pratique et ce n'est pas le même modèle que nous utilisons.

17/10/2023 La tâche a été faite avec la nacelle.
Une procédure à établir. Document a été fait. La distribuer, formation avec objectifs clairs. Mettre en place des temps de pratiques

Référence : 302

Évaluation: octobre 2023

Sujet : Véhicule de transport N&B

Échéancier : janvier 2024

Problème : Véhicule transport N&B : porte de la boîte arrière n'ouvre pas à cause de l'air climatisé

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Julien Miron

07/11/2023 Julien fait le suivi

Référence : 299

Évaluation: septembre 2023

Sujet : Camion rouge - ESB

Échéancier :

Problème : le plancher est troué

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Martin Rochon

07/11/2023 Nouveau camion reçu et immatriculé. Il reste à installer la boîte et signalisation

17/10/2023 Julien Miron nous informe que ESB a acheté 2 nouveaux camions pour journalier chauffeur

Référence : 298

Sujet : Base Edge et base Porte du Soleil

Évaluation: septembre 2023

Échéancier : décembre 2023

Problème : Valider la conformité des échelles / escaliers

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Martin Rochon

07/11/2023 Martin fait le suivi.
Angle des escaliers pour les stations de remontées mécaniques. Correction à faire : la profondeur (largeur) des marches.
Alex parle d'un escalier amovible et conforme à l'entrepôt magasins & boutiques. Ils ne s'en servent pas. Voir où cet escalier pourrait être utile.

17/10/2023 Martin Rochon fait le suivi

Référence : 297

Sujet : Télécabine versant soleil (V2V)

Évaluation: septembre 2023

Échéancier : décembre 2023

Problème : il y a un tuyau d'eau entre les 2 panneaux

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Martin Rochon

07/11/2023 En attente de la réponse du plombier

17/10/2023 Martin Rochon fait le suivi

Référence : 296

Sujet : Bureaux du Chalet des Voyageurs

Évaluation: septembre 2023

Échéancier :

Problème : Ventilation pas suffisante et pas nettoyé

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Mathieu Marois

07/11/2023 Faire le suivi avec Mathieu Marois

17/10/2023 ESB : fait le suivi

Référence : 294

Sujet : Structurer Enquête d'accident / procédure.

Évaluation: octobre 2023

Échéancier : décembre 2023

Problème : Délai trop long afin que le département SST et membres C.S.S soient mis au courant et faire l'enquête d'accident

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements :

07/11/2023 Mise à jour de la procédure d'enquête d'accident. Mettre à jour le cartable d'enquête d'accident et le communiquer. Rappel aux gestionnaires de l'importance de faire des enquêtes d'accidents

17/10/2023 Mettre à jour la procédure. Les boîtes d'enquêtes sont situées dans les réceptions d'hôtels

Référence : 293

Évaluation: août 2023

Échéancier : décembre 2023

Sujet : Conformité – entrepôt à la Tour des Voyageurs

Problème : Plusieurs anomalies dans les entrepôts – Tour des Voyageurs

Responsable CSS : Sophie Gareau

Responsables autres départements : Mélanie Tremblay

07/11/2023 Patrick confirme que rien n'est fait.
Suivi de Luisa :
Extincteur : il sera installé sous peu, avant décembre.
Manque de lumière : Une soumission sera faite pour la shop de maintenance et TDV2.
Pour la shop de maintenance, l'ampérage ne permet pas d'ajouter des lumières mais on devra trouver une solution alternative.
Humidificateur : un autre humidificateur sera installé et ne nécessitera pas d'être vidé.
Étagères : elles seront fixées au mur en décembre.
Tuyau qui coule : suivi sera fait auprès de CGI.
Filage au plafond : suivi fait avec IT (Alexandre) sera relancé et on vous revient lorsque ce sera terminé.
Tuyau de gaz non protégé : Normand va protéger le tuyau de la même façon que le tuyau voisin (jaune). Date d'installation à confirmer.
Ouverture de porte pas assez grande : devons valider s'il y a un budget pour agrandissement de porte. À revoir.

17/10/2023 Faire suivi avec Alain Ducharme et Mélanie Tremblay

15/08/2023 Inspections des entrepôts à la Tour des Voyageurs :
Pas d'extincteurs, manque de lumières, petite salle (près de l'entrée du stationnement) entreposage, humide et pue, plancher mouillée et glissant (tuyau coule), étagère pas fixé, du filage au plafond, humidificateur (où il y a les matelas) coule sur le sol, tuyau de gaz pas protégé, ouverture pas assez grande pour rentrer les palettes (trop de manutention);
Shop maintenance (TDV2) besoin d'éclairage

Référence : 292

Évaluation: octobre 2023

Échéancier : fin novembre 2023

Sujet : Coupures aux doigts – Nourriture & boissons

Problème : manque de formation et expérience

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Jean-Marie Martin

07/11/2023 Sid attend le retour de vacances de Jean-Marie. Et il fera le suivi avec les employés concernés.
Jean-Marie

17/10/2023 Sid et Jean-Marie feront une formation sur la coupe des aliments pour les équipiers de cuisine.

Référence : 291

Évaluation: septembre 2023
Échéancier : Novembre 2023

Sujet : Éclairage et abrasif – P-14

Problème : mal éclairé le soir et manque d'abrasif l'hiver

Responsable CSS : Sid Herrera/ Mathieu Marois

Responsables autres départements :

07/11/2023 Julien vérifie pour l'éclairage, on était en attente d'une soumission. Pour l'abrasif, il y a eu une commande de plusieurs bacs qui seront installés à des endroits stratégiques. Les journaliers chauffeurs auront cette tâche à faire et si les employés veulent ajouter de l'abrasif ce sera possible. Il regarde pour de la machinerie pour sablage.

17/10/2023 Julien : action à venir, encourager le port des crampons, s'assurer que l'abrasif soit étendu. Voir pour un responsable et avoir un bac disponible et étendre avec une pelle. Suivre avec un registre. L'éclairage c'est en soumission.

15/08/2023 Faire le suivi avec ESB afin de s'assurer qu'en période hivernale le stationnement soit sécuritaire.

Référence : 292

Évaluation: septembre 2023
Échéancier : Novembre 2023

Sujet : Salle de pause ESB au Pit a Flo des PEB

Problème : c'est insalubre

Responsable CSS : Sid Herrera/ Mathieu Marois

Responsables autres départements :

07/11/2023 Le nouvel espace avance beaucoup. Des travaux de réfection seront à faire. Objectif c'est que cet espace soit prêt à l'ouverture de la montagne.

17/10/2023 Vider l'espace du plombier. Réaménagement de la salle pour que ce soit un endroit conforme de salle de pause. Julien confirme qu'il n'y a pas d'infiltration d'eau.

19/09/2023 Faire le suivi avec Eric L.

15/08/2023 Éric Lafrance : salle de repos Pit a flo (improvisation). À condamner. À améliorer la salle de pause du golf géant

Référence : 293

Évaluation: 19 septembre 2023
Échéancier : Novembre 2023

Sujet : Redingote, taux d'humidité élevé et tuyaux coulent

Problème : tuyaux qui coulent, problème respiratoire, taux d'humidité à 80%. Norme entre 65 et 70%.

Responsable CSS : Sid Herrera/ Mathieu Marois

Responsables autres départements :

07/11/2023 Faire suivi avec Eric L.
Deux déshumidificateurs ont été livrés. Vérifier si l'installation est conforme. 2 à 3 endroits que le chauffage doit être installé. Travaux à faire : enlever du gypse

17/10/2023 Eric regarde des soumissions avec EPM pour des solutions permanentes.

19/09/2023 : Mathieu Marois est au courant et s'occupe du dossier.

Référence : 285

Évaluation: 20 juin 2023

Échéancier : Octobre 2023

Sujet : Extincteurs

Problème : Formation pour les extincteurs

Responsable CSS : Sid Herrera/ Alexandre Filiatrault / Éric Olivier

Responsables autres départements :

17/10/2023 Formateur Éric Olivier. 8 novembre : location; N&B et maintenance hôtel
ERM au lancement de saison le 15 novembre, ESB le 15 novembre
19/09/2023 Le 8 novembre avec Promax. Nous ferons plusieurs groupes de formation.
15/08/2023 Notre objectif est de faire la formation le plus rapidement possible.
Éric Olivier a fait un suivi. Et la réponse c'est pour 2024 avec le service d'incendie à la ville. Le défi est de trouver des bonbonnes pour formation.
Éric L. fait le suivi avec fournisseurs pour avoir les bons extincteurs et avoir une procédure. On a le registre. A faire : identifier tous les extincteurs

Référence : 287

Évaluation: 20 juin 2023

Échéancier : Nov. 2023

Sujet : Ski shop au Chalet des Voyageurs

Problème : qualité d'air, plancher mouiller, infiltration d'eau provenant du 2^e étage

Responsable CSS : Sid Herrera/ Alexandre Filiatrault

Responsables autres départements : Stéphane Groulx

07/11/2023 À la suite de l'inspection du 7 novembre. Une fois que la machinerie sera installée, la ventilation devra être vérifiée.
17/10/2023 Les travaux commencent la semaine prochaine. Objectif autour du 20 novembre tout soit fini.
19/09/2023 Le budget a été accepté. C'est en processus de planification.
15/08/2023 C'est en processus. Sous peu le budget sera débloqué et les travaux seront fait.
20/06/2023 Stéphane Groulx a un projet de changer le plancher et échangeur d'air. Il attend la probation du budget

Référence : 289

Évaluation: 21 mars 2023

Échéancier : janvier 2024

Sujet : Ergonomie du poste de mécanicien de remontée mécanique

Problème : Manipulation des pinces, poulies, goose neck

Responsable CSS : Sid Herrera/ Alexandre Filiatrault

Responsables autres départements :

07/11/2023 Mise en pause jusqu'en janvier
17/10/2023 Enquête d'accident et évaluation du poste en même temps.
19/09/2023 Modification d'un dolly et d'un levier au garage télécabine. Rencontre avec Alex Dubois, Alex F et Sid. S'assurer que les mécaniciens ERM soient consultés.
15/08//2023 Il y avait des recommandations. Alexandre Dubois fait le suivi.
20/06/2023 Voir le rapport de l'ergonome. Et voir les actions à prendre

Référence : 290

Évaluation: 20 juin 2023

Échéancier : Septembre 2023

Sujet : Installation sécuritaire signalisation stationnement.

Problème : Les équiépiers vont sur le ch. Duplessis à l'envers du trafic. Les équiépiers se demande si c'est conforme avec la sécurité routière et signalisation.

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements : Marc Charette

07/11/2023 en attente de la procédure et ensuite mettre en place une communication pour les employés concernés

17/10/2023 Marc Charrette est en pour parler avec une firme et ensuite avoir une procédure

19/09/2023 Voir si Marc Charette a fait la procédure et distribuer à l'équipe avec une séance d'information. À valider avec des spécialistes de signalisation.

15/08/2023 Sid explique le fonctionnement des équiépiers. Marc Charrette fait un suivi pour s'assurer que tous les équiépiers sont au courant de la bonne procédure. Faire une procédure écrite ou voir si la procédure est à jour, pour s'assurer de la sécurité de tous.

Référence : 120

Évaluation: 16 septembre 2014

Échéancier : juin 2023

Sujet : Communication Santé et Sécurité

Problème : La diffusion de nos préoccupations en prévention auprès de l'ensemble des équiépiers.

Responsable CSS : Sid Herrera/ Alexandre Filiatrault

Responsables autres départements : Nadia Maeves

17/10/2023 Toujours en progressions. Alex parle d'une capsule sur le racisme.

19/09/2023 En progression. Voir feuille Excel dans le plan d'action. Les commentaires sont bienvenus.

15/08/2023 Plan d'action communication intégré au plan d'action C.S.S. Jumeler les formations à Work day et les capsules de prévention.

Le livre, section SST est en constante évolution. Nous rencontrons 1 fois par semaine Nadia afin d'améliorer le contenu.

20/06/2023 Nouveauté : livre Internet la section SST avec les formulaires électroniques. Suggestions : mettre code QR dans les salles de pauses pour le lien direct.

Formulaire des situations dangereuses et déclaration d'accident : ajouter code QR dans les salles de pauses

Sid explique que nous aurons aussi des capsules vidéo. Les capsules seront faites avec l'intelligence artificielle.

Référence : 43-127

Évaluation: 18 juillet 2012 **P2**

Échéance : juillet 2022

Sujet : Man Down

Problème : Déterminer le système adéquat pour situer nos travailleurs isolés sur la montagne

Responsable CSS : Richard Boivin/Martin Rochon

Responsables autres départements: Martin Rochon

Note : Afin d'améliorer la procédure déjà en place, nous avons des travailleurs que lors de leurs fonctions doivent travailler seul, la loi nous exige un moyen de prévention en cas d'accident afin de pouvoir localiser ces travailleurs rapidement et leur prêter assistance.

07/11/2023 2e visite. Kenwood était présent. On doit améliorer la qualité des ondes. Antennes à vérifier

17/10/2023 La compagnie est en progression avec la configuration. Martin les relance.

19/09/2023 En progression.

15/08/2023 Ils sont sur le site aujourd'hui. Ils font des tests au Versant Soleil. Prochain comité le suivi devrait être de très bonnes nouvelles.

Référence : 172

Sujet : Entrepôt magasins boutiques

Problème : Manque d'espace dans l'entrepôt de magasins boutiques

Responsable CSS : Richard Boivin

Responsables autres départements: Guillaume Georges, Alexandra Dumas

Note : Considérant la quantité de marchandise qu'on doit entreposer pour approvisionner nos boutiques, l'espace n'est pas suffisant afin de réussir une manipulation sécuritaire par les divers occupants.

Évaluation: 28 mars 2017

Échéancier : août 2023

07/11/2023	Le syndicat demande le plan d'action et l'échéancier de la part de ESB à la suite du rapport de l'inspecteur CNESST. La ventilation du bâtiment complet est à revoir. Besoin de ventilation distinct pour l'entrepôt et le garage. Voir avec Eric L. s'il y a reçu les soumissions
10/17/2023	Dernière visite du 29 septembre de l'inspecteur : mezzanine à condamner, la ventilation générale du bâtiment à équilibrer, la grange à réaménager, prévention à faire de la glace qui tombe du toit. L'inspecteur ne reviendra mais le dossier n'est pas fermé.
19/09/2023	Il reste une mezzanine à vérifier et envoyé info à CNESST. À la suite du rapport de la CNESST les travaux avancent très bien. Et les équipiers sont encouragés.
15/08/2023	L'inspecteur vient le 16 août. Condensation du frigo coulait du toit. Dégât d'eau régler. Après les problèmes mécaniques du bâtiment, la procédure de réception et livraison de marchandise est à améliorer. Travaux à venir : toiture, pavage du terrain et drainage. S'assurer que la communication entre les équipiers et gestionnaires soient faites. Concertation avec les équipiers et plan de communication afin de rétablir le lien de confiance.

Référence : 181

Sujet : Répertoire de formation la Station Mont Tremblant

Problème : Connaître la périodicité de ces formations

Responsable CSS : Sid Herrera

Responsables autres départements: Geneviève Fortin

Note : Nous voulons identifier nos besoins de formation dans tous les départements afin d'uniformiser nos pratiques par rapport à la SST et maintenir nos besoins de formations à jour.

Évaluation: 19 décembre 2017 **P3**

Échéancier : décembre 2023

17/10/2023	En suspens. Nouveau logiciel printemps 2024
19/09/2023	A suivre, à la suite de l'implantation du logiciel Workday.
15/08/2023	Jean-François explique c'est dans le plan avec le logiciel Workday

Référence : 242

Sujet : BR No 24 émanation

Problème : Émanation dans l'habitacle

Responsable CSS : Martin et Alexandre

Responsables autres départements:

Note : Certaines émanations peuvent être dérangeantes et nocives pour la santé, nous devons nous assurer que les travailleurs ne sont pas à risque d'exposition à une fumée dangereuse.

Évaluation: 17 mars 2021

Échéancier : 15 septembre 2023

17/10/23	Prochain suivi sera fait dès qu'il aura de la neige et s'assurer que tout est sécuritaire. Alex a vérifié : la machine est utilisée 400 heures au lieu de 1200 heures par hiver. Et les chauffeurs sont en rotation.
19/09/23	Alex a fait le suivi avec Martin R. C'est un BR peu utilisé. Le BR no 24 restera dans la flotte mais sera utilisé en dernier recours. Et il aura des tests et suivis.

Référence : 245

Évaluation: 21 avril 2021

Sujet : Plafond garage mi-montagne

Échéancier : 1^{er} juillet 2021

Problème : Le pont roulant accroche les luminaires

Responsable CSS : Richard Boivin

Responsables autres départements: Gabriel Therrien Eric Lafrance

Note :

17/10/23	Voir avec Richard Boivin
19/09/23	A suivre.
15/08/23	C'est prévu dans le capital. Richard Boivin
18/04/23	Dans le processus budgétaire

Référence : 262

Évaluation Mars 2022

Sujet : Restructuration du comité SST

Échéancier: Mars 2023

Problème : Harmoniser nos pratiques avec les exigences légales.

Responsable CSS : Alexandre /Sid

Responsables autres départements:

Note : Il est important de redéfinir la structure, rôles et responsabilités à la suite des modifications de la loi

17/10/2023	Alex veut inviter à cette rencontre Jonathan le conseiller CSN.
19/09/2023	Sid et Alex rencontre avec JFGB pour un plan de restructuration. Prévoir formation analyse des tâches sécuritaires des postes de travail.
15/08/2023	A suivre. Template formulaire d'enquête d'accident à remettre en place. Faire les inspections des lieux de travail par petits groupe (C.S.S.) avec la fiche d'inspection.
18/04/2023	Alex et Sid doit se rencontrer. Présenter la nouvelle structure.

Référence : 267

Évaluation Mars 2022

Sujet : Filets entre remontées et cabanes

Échéancier: Novembre 2022

Problème : Problème de chute de neige

Responsable CSS : Alex/Éric G.

Responsables autres départements: Éric Olivier

Note : Trouver une solution au problème récurrent de chute de glace

07/11/2023	Installation d'un filet au top TGV. Inspections matinales
17/10/2023	En attente des initiatives pour hiver prochain.
19/09/2023	L'an passé c'était bien l'installation. Améliorer : soit plus lousse et procédure pour nettoyage régulier. S'assurer que c'est installé avant la journée d'accueil des équipiers.
15/08/2023	À discuter lors de la réunion de gestion.

Référence : 268

Évaluation Mars 2022

Sujet : Prévention risques psycho-sociaux

Échéancier: Octobre 2022

Problème : Mettre en place une politique/programme contre d'harcèlement

Responsable CSS : Alexandre /Sid

Responsables autres départements: Genevieve Fortin

Note : La santé psychologique dans un milieu de travail est importante.

- 07/11/2023 Questionnement de la part du syndicat à propos des entrevues avec les employés sur les risques psychosociaux. C'est pour la santé et mieux être au travail. Un questionnaire pour identifier les 6 risques psychosociaux. Afin d'avoir les statistiques et prendre des actions. Le syndicat veut voir le questionnaire et voir les statistiques.
Le syndicat veut inviter Martine Barbeau, conseillère CNESST sur les obligations de l'employeur des risques psychosociaux, pour une présentation. Elle est disponible de venir au C.S.S. au mois de février.
- 15/08/2023 En processus. Camille va joindre l'équipe Alterra.
- 20/06/2023 Alterra University a fait des formations pour les gestionnaires
-

Référence : 273

Évaluation août 2022

Sujet : Espace de travail shop maintenance Holiday Inn

Échéancier: Novembre 2022

Problème : Espace inadéquate

Responsable CSS : Donald S /Sophie G

Responsables autres départements: Sophie Gareau

Note : S'assurer d'avoir un espace de travail adéquate et sécuritaire

- 17/10/2023 Clôture sont achetés. Installation à venir
- 19/09/2023 Clôture a installé. Mélanie Tremblay est en soumission pour le prix des clôtures.
- 15/08/2023 Ce sera fait sous peu.
- 20/06/2023 Il manque le grillage.
-

Référence : 276

Évaluation décembre 2022

Sujet : Méthode de travail sécuritaire

Échéancier: août 2023

Problème : Sensibiliser les travailleurs aux risques sur la montagne

Responsable CSS : Éric Olivier

Responsables autres départements: Martin Rochon

Note : Sensibiliser nos travailleurs a risque sur les méthodes de travail plus sécuritaires.

- 07/11/2023 affichage sera fait pour le début de l'hiver. Sur chaises et quelques poteaux de remontées mécaniques
- 17/10/2023 Eric O., Eric G. ont travaillé sur des affiches pour code de conduite
- 19/09/2023 Kate (Alterra), sensibiliser les équipiers des procédures pour la sécurité de tous.
Faire parler un travailleur aux équipes qui a déjà vécu une situation au lancement d'École sur neige. Discours de prévention dans tous les lancements de saison.
Éric est en démarche avec le marketing pour avoir des affiches sur les poteaux. Alterra est impliqué et nous supporte. ASSQ est souple.
-

Référence : 277

Évaluation janvier 2023

Sujet : Évacuation de fumés CO2

Échéancier: janvier 2024

Problème : Émanations de CO2 los des réparations à l'intérieur. Garage golf le Géant

Responsable CSS : Alexandre /Sid

Responsables autres départements: Donald Lacasse

Note :

17/10/2023	Fait partie du point CDD. Donald : cet hiver une alternative temporaire. Sid va s'assurer du port du masque des travailleurs
19/09/2023	Nouveau système en place devrait régler le problème. L'inspecteur CNESST nous a fait des recommandations. Et s'assurer d'impliquer les équipiers. C'est le point #15 du rapport d'inspection.
15/08/2023	Budget FY24. Éric et Richard fait le suivi pour les travaux
20/06/2023	Le projet est en cours. Inspection à venir et soumission.
18/04/2023	Sid fait le suivi avec Éric Lafrance. Un projet est à venir pour la ventilation.

Référence : 280

Évaluation janvier 2023

Sujet : Déglçage du toit garage Golf

Échéancier:

Problème : Risque de chute de glace importante.

Responsable CSS : Alexandre /Sid

Responsables autres départements: Eric Lafrance

Note :

17/10/2023	Point avec CDD
19/09/2023	Faire suivi avec ESB. Une nouvelle toiture juste sur une partie. La partie sous la signalisation a voir comment régler le problème.
15/08/2023	Projet dans le capital FY24
18/04/2023	Projet en cours

Il y a de la glace sur la toiture. Isolation nécessaire

POINTS FERMÉS :

#270 : Rampe d'accès loading dock CDV

#285A : Inventaire adéquat des extincteurs

#300 : Lettre d'entente no 15. L'employeur s'engage à installer et maintenir une installation sanitaire aux endroits suivants: Sommet Porte du Soleil, Sommet Edge, Mi-station Flying Mile.

#295 : Toilette en bas du Garage mi-montagne. Très sale et manque de finition. Les actions ont été prises afin d'améliorer la salubrité de l'endroit.

Prochaine réunion du CSS : **le 12 décembre 2023 / Inspection** :

•

Distribution des PV (23):

- Golf (dans les salles de pauses et garages) 4 -Donald Diable/Géant
- Manitou, RDV, Nord (salle de pause) 3 -Alex
- Hotels (salles de pauses) 7 -Sophie G
- ESN 1-Donald
- Inn -Sid
- Bunker 1 -Alex
- Télécabine 1 -Éric O
- Mi-montagne-Pompe House 2 -Martin
- Entrepôt Magasin boutiques 1 -Stéphane Groulx
- Maison-Blanche et CDV 2 -Eric L MB Sid/Jean-Marie CDV
- Shop des PEBS tableau -Eric L

Note : Si vous souhaitez ajouter un autre endroit sur notre liste de distributions veuillez-nous contacter directement, sachez qu'une copie électronique est disponible sera aussi disponible avec votre gestionnaire.

Calendrier des visites sur le terrain dans les prochains mois :

À VENIR

Quorum :

2 représentants pour chaque partie devront être présents aux réunions pour que ces dernières soient réputées conformes et ayant une valeur juridique. M. Alexandre Filiatrault et M. Sidhartha Herrera devront obligatoirement être présents à toutes ces réunions.